



Kockázatkezelési és válságkommunikációs protokoll

Cél:

A SlavkaSk nonprofit szervezet globális működésének zavartalansága érdekében elengedhetetlen egy egységes, előre definiált kockázatkezelési és válságkommunikációs rendszer bevezetése. A protokoll célja a gyors reakció, az információs átláthatóság és az érintettek biztonságának biztosítása.

1. Kockázati típusok meghatározása

A kockázatokat három fő csoportba soroljuk:

1.1. Műszaki kockázatok:

- Gépmeghibásodás, robbanás, szivárgás
- Technológiai hibák, szűrési meghibásodás
- Elektromos vagy fűtési rendszer leállása

1.2. Természeti és külső kockázatok:

- Árvíz, földrengés, vihar, extrém hőmérséklet
- Politikai vagy hatósági beavatkozás, tüntetések

1.3. Humán és szervezeti kockázatok:

- Személyzeti hiba, szabálysértés, mulasztás
- Belső adatlopás, kommunikációs zavarok
- Hírnév- vagy bizalmi válság

2. Kockázatértékelés és megelőzés

2.1. Kockázati mátrix:

Minden telephely köteles negyedévente kockázati mátrixot összeállítani, amely tartalmazza:

- A veszélyeztetett területet
- A bekövetkezés valószínűségét
- A kockázat súlyosságát
- A javasolt megelőző intézkedéseket

2.2. Preventív ellenőrzések:

- Havi műszaki audit

- Tűz- és balesetvédelmi próbanap évente legalább 1 alkalommal
- Munkatársak éves vészhelyzeti képzése

3. Válsághelyzeti eljárásrend

3.1. Válságstáb kijelölése:

Minden üzemnek rendelkeznie kell kijelölt válságkoordinátorral és helyettesével, akik a központtal folyamatos kapcsolatban állnak.

3.2. Azonnali intézkedések:

- A terület lezárása, dolgozók biztonságba helyezése
- Gépészeti és elektromos rendszerek leállítása
- Helyi hatóságok és központ értesítése 1 órán belül

3.3. Dokumentálás:

- Jegyzőkönyv készítése a történetekről
- Fotódokumentáció, tanúvallomások rögzítése
- Jelentés továbbítása a SlavkaSk központjába 24 órán belül

4. Válságkommunikáció

4.1. Belső kommunikáció:

- A dolgozókat a válságstáb hivatalos csatornákon keresztül tájékoztatja
- A pánik elkerülése érdekében a kommunikáció nyugodt, tényszerű és irányított

4.2. Külső kommunikáció:

- A sajtó és közösségi média felé kizárólag a központ nyilatkozhat
- A helyi üzem nem jogosult hivatalos információk közlésére

4.3. Ügyfél- és partnerértesítés:

- Az eset súlyosságától függően partnereinket 48 órán belül írásban tájékoztatjuk
- A bizalom helyreállítására külön kommunikációs terv készül

5. Kockázatkezelés utókövetése

- Minden válság után teljes körű elemzést végzünk, amelynek során az eset tanulságait beépítjük a jövőbeli eljárásokba
- A protokoll évente frissül a tapasztalatok alapján

A szabályozást elrendelte:

Czakó Ignác, a SlavkaSk nemzetközi nonprofit szervezet elnöke

